



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง คุณสมบัติ อัตรา ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับทุน ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคคลภายนอก  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เพื่อให้การดำเนินการรับทุนการศึกษาของ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคคลภายนอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ หมวด ๓ ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยจึงประกาศคุณสมบัติ อัตรา ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับทุนการศึกษาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคคลภายนอก ดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา**

- ๑.๑ เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และมีเวลาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อเนื่องกัน
  - ๑.๒ มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี ยกเว้นบุคคลภายนอกที่ขอรับทุน ต้องมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี
  - ๑.๓ มีความประพฤติดี เป็นที่ยอมรับของสังคม
  - ๑.๔ ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาต่อและมีหลักฐานแสดงการตอบรับของสถาบันการศึกษาที่จะเข้าศึกษาต่อ
  - ๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่กำลังรับทุนอุดหนุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น ๆ
  - ๑.๖ ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนการศึกษาต้องการขอรับทุนการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น จะต้องกลับมาปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปี
- ส่วนคุณสมบัติบุคคลภายนอก ให้ยกเว้น ๑.๑ และ ๑.๖

**๒. อัตราการจ่ายเงินทุนการศึกษา**

- ๒.๑ การจ่ายเงินทุนการศึกษา ให้จ่ายเป็นเงินหมวดเงินอุดหนุน
- ๒.๒ การจ่ายเงินทุนการศึกษาในประเทศ ให้จ่ายดังนี้

- ๒.๒.๑ ระดับปริญญาตรี จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐.- บาท ต่อภาคเรียน
- ๒.๒.๒ ระดับปริญญาโท จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.- บาท ต่อภาคเรียน  
ถ้าเป็นหลักสูตรนานาชาติ จ่ายไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อภาคเรียน
- ๒.๒.๓ ระดับปริญญาเอก จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อภาคเรียน  
ถ้าเป็นหลักสูตรนานาชาติ จ่ายไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อภาคเรียน
- ๒.๒.๔ ค่าครองชีพสำหรับบุคคลภายนอกที่เป็นบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครราชสีมา ระดับปริญญาโท ๖๐,๐๐๐ บาทต่อปี และระดับปริญญาเอก  
๘๐,๐๐๐ บาทต่อปี ให้เหมาจ่ายเป็นรายปี

๒.๓. การจ่ายเงินทุนการศึกษาต่างประเทศ ให้จ่ายดังนี้

- ๒.๓.๑ ระดับปริญญาโท จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อ  
ภาคเรียน
- ๒.๓.๒ ระดับปริญญาเอก จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ต่อ  
ภาคเรียน
- ๒.๓.๓ ค่าครองชีพให้เหมาจ่ายล่วงหน้าเป็นรายปี โดยแยกตามกลุ่มทวีป/ประเทศ

ดังนี้

ทวีป/ประเทศ	ค่าครองชีพต่อปี
๑. ทวีปอเมริกาเหนือ	๒๔๐,๐๐๐.- บาท
๒. ทวีปยุโรป	๒๔๐,๐๐๐.- บาท
๓. ทวีปออสเตรเลีย	๑๘๐,๐๐๐.- บาท
๔. ทวีปเอเชีย ประเทศญี่ปุ่น	๑๒๐,๐๐๐.- บาท ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

๒.๔. การจ่ายเงินทุนการศึกษา จะจ่ายค่าธรรมเนียมตามที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บตาม  
ใบเสร็จรับเงิน

- ๒.๔.๑ ค่าธรรมเนียมตามใบเสร็จรับเงินไม่รวมถึงค่าประกันของเสียหาย ค่าประกัน  
สุขภาพ ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าเอกสารประกอบการเรียน ค่ารักษาสุขภาพ  
เมื่อลาพักการเรียน ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา ค่าปรับ ค่าศึกษาดูงาน
- ๒.๔.๒ ค่าสอบประมวลความรู้ ค่าสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ และ  
ค่าสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ จะจ่ายสนับสนุน ๑ ครั้ง ต่อ ๑ หลักสูตร  
ตามที่จ่ายจริง
- ๒.๔.๓ เงินสนับสนุนการศึกษาดูงานต่างประเทศตามหลักสูตรหรือการนำเสนอ  
ผลงานวิจัยต่างประเทศตามที่หลักสูตรกำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยจะจ่าย  
ให้ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ หลักสูตร ในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๕ การจ่ายเงินทุนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ (Sandwich Program) อัตราการจ่ายให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร

### ๓. ระยะเวลาการให้ทุนการศึกษา

๓.๑ ระดับปริญญาตรี มีกำหนดระยะเวลา ๔ ปี (๔๘ เดือน)

๓.๒ ระดับปริญญาโท หลักสูตรที่กำหนดให้มีการทำวิทยานิพนธ์ มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี ๖ เดือน (๓๐ เดือน) ต่อเนื่องกัน และหลักสูตรที่ไม่มีการทำวิทยานิพนธ์ มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี (๒๔ เดือน) ต่อเนื่องกัน

๓.๓ ระดับปริญญาเอก มีกำหนดระยะเวลา ๔ ปี (๔๘ เดือน) ต่อเนื่องกัน

### ๔. เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจะให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสอน และ บุคคลภายนอก ศึกษาทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ส่วนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ให้ศึกษาเฉพาะนอกเวลาราชการเท่านั้น

๔.๒ ผู้ขอรับทุนการศึกษาต้องเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ สำนักงานข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) รับรองคุณวุฒิ

๔.๓ ผู้ขอรับทุนการศึกษาต้องมอบวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ตามระดับการศึกษาให้มหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ชุด

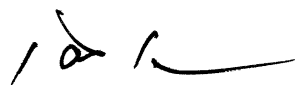
๔.๔ ผู้ขอรับทุนการศึกษาที่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสอน จะต้องจัดทำผลงาน วิชาการอย่างน้อย ๑ หัวเรื่อง ตามสาขาที่ศึกษาที่เป็นเอกสารประกอบการสอน ตำรา หนังสือ วิจัยหรือ บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาโทและระดับชาติหรือนานาชาติในระดับปริญญาเอก โดยเสนอมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา

๕. การออกประกาศฉบับนี้ไม่กระทบต่อสิทธิของผู้ได้รับทุนก่อนประกาศฉบับนี้ใช้บังคับและให้มีผล บังคับใช้กับผู้รับทุนก่อนประกาศฉบับนี้ด้วย

๖. กรณีมีปัญหาอันเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจการวินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เศาวนิต เศาวนันท)

อธิการบดี