



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง การรับสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน

เพื่อให้การประเมินพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10.1 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 182/2563 ประกาศ ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและระดับชำนาญงานพิเศษ จึงออกประกาศ ดังนี้

ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน

1. บัญชีรายชื่อตำแหน่งประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน

ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

การประเมินและแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเป็นตำแหน่งที่ทำการประเมินค่างานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและต้องเป็นตำแหน่งที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติกรอบตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ทั้ง 14 อัตราตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ผ่านการประเมินค่างานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.พ.) ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2564)

2. เกณฑ์การประเมินพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น มีดังนี้

2.1 องค์ประกอบการประเมินพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ต้องประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้ (ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี)

2.1.1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งตามที่ได้ทำข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชา 100 คะแนน

2.1.2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม 200 คะแนน แยกออกเป็น

(1) ความรู้ ความสามารถ และทักษะ 100 คะแนน ดังนี้

- ความรู้	40	คะแนน
- ความสามารถ	40	คะแนน
- ทักษะ	40	คะแนน

(2) สมรรถนะหลัก 60 คะแนน ดังนี้

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์	12	คะแนน
- บริการที่ดี	12	คะแนน
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญ ในงานอาชีพ	12	คะแนน
- การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม	12	คะแนน
- การทำงานเป็นทีม	12	คะแนน

(3) สมรรถนะประจำตำแหน่ง 40 คะแนน ดังนี้

- การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	10	คะแนน
- การดำเนินการเชิงรุก	10	คะแนน
- ความยืดหยุ่นผ่อนปรน	10	คะแนน
- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ	10	คะแนน

2.1.3 การประเมินผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงาน ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานหลัก
อย่างน้อยหนึ่งเล่ม

2.1.4 ประเมินจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ได้แก่

(1) ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาชีพ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน
และไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือ
วิชาชีพมากกว่าหนึ่งฉบับในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

(2) ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ใน
ผลงานทางวิชาชีพของตนเอง และแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

(3) ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาชีพจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคล
บุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน

(4) ผลงานทางวิชาชีพต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาชีพเป็นเกณฑ์
ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือ
วิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริง
ไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาชีพ

(5) ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

3. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญ
งาน ต้องได้รับคะแนนประเมินจากคณะกรรมการประเมิน หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจาก
คณะกรรมการประเมิน และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

3.1 ต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยแต่ละองค์ประกอบตามข้อ 2.1.1 และข้อ 2.1.2 ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 60 และคะแนนประเมินเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

3.2 เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงาน ให้ใช้คะแนนเสียงข้างมาก
ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เว้นแต่วิธีพิเศษ ต้องใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของคณะกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ และไม่กระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพตามข้อ 2.1.4 แยกออกเป็น

(1) วิธีปกติ ต้องได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และเกณฑ์อยู่ในระดับดีขึ้นไป

(2) วิธีพิเศษ ต้องได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และเกณฑ์อยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

4. ผู้มีสิทธิเสนอขอกำหนดตำแหน่งตามประกาศ ฯ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันที่มาสมัครเท่านั้น ดังต่อไปนี้

4.1 แบบประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สำหรับตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงานและระดับชำนาญงานพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จำนวน 4 ชุด*

4.2 ผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญงาน ตามข้อ 2.1.3 จำนวน 4 ชุด

4.3 แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับจริง)*

4.4 แบบฟอร์มบันทึกข้อความนำส่งผลงาน ฯ จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับจริง)*

(ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของท่านก่อน แล้วจึงนำส่งพร้อมเอกสารอื่น ๆ

ในวันที่มาสมัคร

*สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (ypress.nrru.ac.th/personnel)

5. ผู้ประสงค์ขอรับการประเมิน ฯ ในครั้งนี้ ต้องยื่นเอกสารหรือผลงานตามข้อ 4 ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในวันที่มาสมัครเท่านั้น เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 (วันวันหยุดราชการ) ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น. เป็นต้นไปจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง ณ งานสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 9) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ทั้งนี้ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 1164/2564 ประกาศเมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2564 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวียา ปรรณนาตี ชาติวิวัฒนาการ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 1469/2565 ลงวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565
เรื่อง การรับสมัครพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ประเภท	ระดับตำแหน่ง	ข้อกำหนดเป็นระดับ	สังกัด	
						กลุ่มงาน/งาน	หน่วยงาน
1	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	0524	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	ครูพี่เลี้ยง	0051	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
3	ครูพี่เลี้ยง	0052	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
4	ครูพี่เลี้ยง	0053	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
5	ครูพี่เลี้ยง	0054	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
6	ครูพี่เลี้ยง	0055	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
7	ครูพี่เลี้ยง	0056	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
8	ครูพี่เลี้ยง	0057	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
9	ครูพี่เลี้ยง	0058	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
10	ครูพี่เลี้ยง	0059	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
11	ครูพี่เลี้ยง	0060	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
12	ครูพี่เลี้ยง	0061	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
13	ครูพี่เลี้ยง	0062	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์
14	ครูพี่เลี้ยง	0063	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	งานบริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	คณะครุศาสตร์