



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงยกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙

บรรดาระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว

“บุคคลภายนอก” ได้แก่

ก. บุคคลทั่วไปที่ไม่ได้รับเงินเดือนจากมหาวิทยาลัย

ข. บุคคลที่เคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและลาออกเพื่อขอรับทุน และกำลังปฏิบัติหน้าที่

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“กองทุน” หมายถึง เงินดังต่อไปนี้

(๑) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จัดเป็นเงินกองทุนพัฒนา

บุคลากร

(๒) เงินที่มี ...

- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคเข้าเงินกองทุน
- (๓) เงินใช้คืนในกรณีที่ผู้รับทุนทุกประเภทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา
- (๔) เงินคอกผลของเงินกองทุน
- (๕) เงินรายได้ หรือผลประโยชน์อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อการนี้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ที่มาและการใช้เงินกองทุน

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไว้เป็นกองทุนทุกปี โดยขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย เงินจำนวนนี้ให้นำฝากธนาคารออมสิน สถาบันการเงินของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ ในนาม "เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"

ข้อ ๗ การใช้จ่ายเงินกองทุนในแต่ละปีให้ใช้จ่ายตามข้อ ๘

หมวด ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาผู้ขอรับทุน

ข้อ ๘ กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา แบ่งออกเป็น ๕ ประเภทได้แก่

(๑) ทุนการศึกษา หมายถึง ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ที่เป็นหลักสูตรการเรียนต่อเนื่อง

(๒) ทุนฝึกอบรม หมายถึง ทุนสนับสนุนการร่วมฟังบรรยาย ในสถานศึกษาและการฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

(๓) ทุนพัฒนาวิชาการ หมายถึง ทุนสนับสนุนการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาพัฒนา งานทางวิชาการหรือด้านอื่นๆ แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งภายใน และต่างประเทศ

(๔) ทุนศึกษาดูงานต่างประเทศ หมายถึง ทุนสนับสนุนการดูงานต่างประเทศที่มหาวิทยาลัย เป็นผู้จัดเป็นกลุ่มหรือเข้าร่วมกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่นเป็นรายบุคคล หรือตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๕) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนาให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

(๖) ทุนหรือค่าใช้จ่ายอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรเห็นสมควร

ข้อ ๙ คุณสมบัติของบุคลากรที่มีสิทธิขอรับทุน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษา สถาบันที่ไปศึกษาต่อ ต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

(๑) สาขาที่ศึกษาต่อ ต้องเป็นสาขาวิชาที่เป็นนโยบายและแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย

(๒) สาขาวิชาที่ศึกษาต่อ

๒.๑) นายวิชากร ต้องเป็นสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท หรือเป็นสาขาวิชาสัมพันธ์กับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

๒.๒) สายสนับสนุน ต้องเป็นสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

(๓) ในกรณีที่มิผู้ขอรับทุน ซึ่งอยู่ในลำดับสาขาวิชาเดียวกันตามข้อ (๑) และข้อ (๒) ให้พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนฝึกอบรม และทุนร่วมฟังบรรยาย ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

(๑) หลักสูตรการฝึกอบรมและและหลักสูตรการร่วมฟังบรรยาย ต้องตรงกับสาระสำคัญของรายวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งผู้ขอรับทุนเป็นผู้สอน และมีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน หรือเวลาร่วมฟังบรรยายไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

(๒) หลักสูตรการฝึกอบรมและหลักสูตรการร่วมฟังบรรยาย ต้องเป็นวิชาความรู้ที่จะนำมาพัฒนางานที่ปฏิบัติอยู่โดยตรง หรือเป็นวิชาความรู้ตรงตามกลุ่มงานที่ผู้ขอรับทุนสังกัด และมีระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน หรือร่วมฟังบรรยายไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

(๓) ในกรณีที่มีผู้ขอรับทุนซึ่งอยู่ในลำดับสาขาวิชาเดียวกันตามข้อ (๑) และข้อ (๒) ให้พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์พิจารณาให้ทุนพัฒนาวิชาการ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเชิญผู้เชี่ยวชาญ จะต้องเป็นสาขาวิชาที่ต้องการพิจารณาดำเนินนโยบายและแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย

(๒) การนำเสนอผลงานวิชาการ จะต้องเป็นผลงานวิชาการที่ได้รับอนุมัติหรือมีการตอบรับจากหน่วยงานที่จัดประชุมสัมมนาเป็นสายลักษณะอักษร

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนดูงานต่างประเทศ ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

(๑) เป็นการจัดโดยมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นการจัดโดยหน่วยงานทางการศึกษาของรัฐ

(๓) ตรงกับสาขาวิชาที่สอนหรือกลุ่มงานที่สังกัด

(๔) ตรงกับภารกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมายนอกเหนือจากการสอน

(๕) ในกรณีที่มีผู้ขอรับทุนซึ่งอยู่ในลำดับสาขาวิชาเดียวกันตามข้อ (๓) และข้อ (๔) ให้พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

อัตรการจ่ายทุน การให้ทุน การชดใช้ทุน และการคืนทุน

ข้อ ๑๔ อัตรการจ่ายเงินและระยะเวลาสำหรับทุนการศึกษา ทุนฝึกอบรม ทุนพัฒนาวิชาการ ทุนศึกษาดูงานต่างประเทศ และให้มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์อัตรการจ่ายทุน และกำหนดระยะเวลาการให้ทุน การชดใช้ทุน และการคืนทุน รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เงินรางวัล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาต้องไม่เคยได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อในระดับเดียวกันเกินกว่า ๑ ครั้ง และต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย หากผู้รับทุนได้ชำระทุนที่เคยได้รับคืนแก่มหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว ย่อมมีสิทธิขอรับทุนเพื่อศึกษาต่อในระดับเดียวกันได้อีก

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องกลับมาปฏิบัติงานในสาขาที่ได้รับทุนการศึกษาในมหาวิทยาลัยต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษาต่อ และเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษาต่อสำหรับบุคคลภายนอก

กรณีผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาและไปศึกษาต่อในเวลาราชการ หากไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุน จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทาง

มหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา ส่วนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาและไปศึกษาต่อนอกเวลาราชการ หากไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุน ให้จัดใช้เฉพาะเงินเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุนภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา

กรณีผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาเป็นบุคคลภายนอกสำเร็จการศึกษาแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจะต้องชดใช้เงินที่ได้รับทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดเป็นจำนวน ๒ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุน ภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาได้ทำสัญญาลาศึกษาต่อกับมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องปฏิบัติตามสัญญานั้น ผู้ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามสัญญาในเงื่อนไขตามข้อ ๑๔ ของระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม เมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วจะต้องมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัย ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี กรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จะต้องชดใช้เงินที่ได้รับทุนภายใน ๑ ปี

กรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว กลับมาปฏิบัติงานราชการในมหาวิทยาลัย แต่ไม่ครบระยะเวลาตามวรรคแรกจะต้องชดใช้เงิน โดยคำนวณตามระยะเวลาที่เหลือเป็นสัดส่วนกับเงินทุนที่ได้รับภายใน ๑ ปี

กรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าฟังบรรยายไม่ครบตามหลักสูตร หรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ต้องชดใช้เงินที่ได้รับไปคืนทั้งหมดภายใน ๑ ปี ยกเว้นเฉพาะกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าสมควรยกเว้นไม่ต้องใช้เงินคืนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ข้อปฏิบัติของผู้ได้รับทุนการศึกษามีดังต่อไปนี้

(๑) ในระหว่างที่รับทุนการศึกษา ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามสัญญาและต้องประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของสถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนกำลังศึกษาต่อ

กรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยยุติการให้ทุน การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนสถาบันการศึกษา จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ก่อน

ระหว่างรับทุนการศึกษายู่ หากปรากฏว่าผู้รับทุนปฏิบัติไม่เป็นไปตามสัญญา มหาวิทยาลัยจะยุติการให้ทุนโดยผู้รับทุนต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๑ เท่าของเงินทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันผิดสัญญา

(๒) กรณีผู้รับทุนหันสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษาของสถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนศึกษาอยู่ตามสัญญาให้ทุนนี้ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม มหาวิทยาลัยจะยุติการให้ทุน และผู้รับทุนต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๑ เท่า ของเงินทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อแก่มหาวิทยาลัย เว้นแต่ผู้รับทุนหันสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษา เพราะเหตุเสียชีวิต หรือเหตุสุดวิสัย หรือจิตฟั่นเฟือน หรือทุพพลภาพ จนไม่สามารถศึกษาต่อได้ ผู้รับทุนจึงจะไม่ต้องชดใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยก็ได้

(๓) เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ไปศึกษาแล้ว ผู้รับทุนต้องไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา โดยผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นระยะเวลาต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษาต่อ

กรณีบุคคลภายนอก ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ไปศึกษาต่อ

(๔) กรณีผู้รับทุนไม่ยอมเข้าปฏิบัติงานหรือไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนได้ตามข้อ

(๓) เพราะความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินคืนให้แก่ผู้ให้ทุนเป็นจำนวน ๑ เท่า

ของจำนวนเงินที่ได้รับทุนพร้อมด้วยเงินเดือนและเงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา ส่วนผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาและไปศึกษาต่อนอกเวลาราชการ หากไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุน ให้ชดใช้เฉพาะเงินเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุน

กรณีผู้ที่ได้รับทุนการศึกษากลับมาปฏิบัติงานนอกสำเร็จการศึกษาแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จะต้องชดใช้เงินที่ได้รับทุน เงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดเป็นจำนวน ๒ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุน ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา

(๕) กรณีผู้รับทุนยังปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาตามข้อ ๑๖ วรรคแรก แต่มีความประสงค์จะลาออกจากการทำงาน หรือผู้รับทุนประพฤติผิดวินัย ถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออก ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินคืนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือในระหว่างศึกษา โดยให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ลงตามส่วนที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อภายใน ๖ เดือนนับแต่วันผิดสัญญา

กรณีผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาและไปศึกษาต่อนอกเวลาราชการกลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุนแล้ว แต่ไม่ครบระยะเวลาตามข้อ ๑๖ วรรคแรก จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุน โดยให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ลงตามส่วนที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อภายใน ๑ ปี นับแต่วันผิดสัญญา

(๖) หลังจากที่ผู้รับทุนได้รับทุนไปแล้ว หากประสงค์จะขอผลการรับทุน ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวน ๑ เท่าของจำนวนเงินที่ได้รับทุนพร้อมด้วยเงินเดือน และเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือที่ได้รับไปทั้งหมดในระหว่างศึกษาต่อ

(๗) การใช้เงินคืนตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) นั้น ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทั้งหมดคืนแก่มหาวิทยาลัยภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๖ แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยเห็นว่าผู้รับทุนมีความจำเป็นตามสมควรต้องผ่อนชำระ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. ผู้รับทุนที่ต้องชดใช้เงินคืนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ชำระเงินในโอกาสแรกหรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเงินเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืน ส่วนที่เหลือให้ชำระหรือผ่อนชำระเป็นงวดให้เสร็จสิ้นภายใน ๖ เดือน พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีสำหรับเงินส่วนที่ยังค้างชำระ และให้มีธนาคารพาณิชย์หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือเป็นผู้ค้ำประกัน

ข. ผู้รับทุนที่ต้องชดใช้เงินคืนเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ชำระเงินในโอกาสแรกหรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเงินเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ส่วนที่เหลือให้ชำระหรือผ่อนชำระเป็นงวดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีสำหรับเงินที่ยังค้างชำระ และให้มีธนาคารพาณิชย์หรือบุคคลที่ผู้ให้ทุนเชื่อถือเป็นผู้ค้ำประกัน

หมวด ๔

การดำเนินการ

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบันเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

- (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- (๘) หัวหน้างานวินัยและนิติการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาบุคลากรผู้สมควรได้รับทุน
- (๒) ติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาและเงื่อนไขตามระเบียบนี้
- (๓) พิจารณาการขอใช้ทุนและการคืนทุน ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ

ตามสัญญา

- (๔) พิจารณางบประมาณเพื่อให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- (๕) ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๒๒ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานทำหน้าที่แทน กรณีที่ประธานและรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธาน

กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้นมิได้ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๓ กรณีมหาวิทยาลัยอนุมัติเงินกองทุนตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดี ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดแบบฟอร์ม เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน และจัดเก็บเอกสารหลักฐานดังกล่าวไว้ ให้สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๒๕ การยกเลิกกองทุนให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัยและให้นำเงินกองทุนที่มีอยู่ทั้งหมดเป็นเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินการและการใช้จ่ายเงินต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๒๗ ให้ผู้รับทุนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๕ ยังคงเป็นผู้มีสิทธิที่ได้รับทุนและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขไปจนกว่าสัญญาเดิมจะสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสุวิจน์ ลิขิตพิสัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา