



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ให้มีความเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมร่วมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ก.บ.พ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“ก.บ.พ.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“การประเมินผลการปฏิบัติงาน” หมายถึง การประเมินค่าของผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามข้อตกลงของผู้ประเมินและผู้รับการประเมินและสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/ข้อ ๔...

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๕.๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“๕.๔ การจัดระดับ ช่วงคะแนนในแต่ละระดับของการประเมิน และอัตราร้อยละของฐาน ในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

ในแต่ละรอบการประเมินให้นำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาจัด กลุ่มตามผลคะแนน เป็น ๕ ระดับ โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมินและอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนน	อัตราร้อยละของฐาน
ระดับ ๕ ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒.๕๑ - ๓.๐๐
ระดับ ๔ ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	๒.๐๑ - ๒.๕๐
ระดับ ๓ ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	๑.๕๑ - ๒.๐๐
ระดับ ๒ พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	๑.๐๐ - ๑.๕๐
ระดับ ๑ ต้องปรับปรุง	๑ - ๕๙.๙๙	ไม่เลื่อน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อ ประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยและ ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ฝอยพิกุล)

อธิการบดี