



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง การแสดงความจำนงเพื่อย้ายสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน
ประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศการแสดงความจำนงเพื่อย้ายสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุนประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดให้มีการแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน มีดังนี้
 - ๑.๑ ตำแหน่งในหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวง ได้แก่
 - ๑.๑.๑ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 - ๑.๑.๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๑.๑.๓ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 - ✓ ๑.๑.๔ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ✓ ๑.๑.๕ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 - ๑.๑.๖ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
 - ๑.๒ ตำแหน่งในหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวง ได้แก่
 - ๑.๒.๑ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
 - ✓ ๑.๒.๒ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
 - ๑.๒.๓ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๒. คุณสมบัติของผู้แสดงความจำนงขอย้าย มีดังนี้

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า (หัวหน้าสำนักงานคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ) อยู่ในวันที่ยื่นแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน

/๓. หลักเกณฑ์...

๓. หลักเกณฑ์ และวิธีการขอย้ายหน่วยงาน

๓.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒ และมีความประสงค์จะแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน ยื่นแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้ ต่อมหาวิทยาลัย โดยจะต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเดิมก่อน

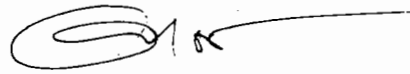
๓.๒ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาการแสดงความจำนงขอ ย้าย โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ.กำหนด หรือมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมากำหนด ความเหมาะสมของตำแหน่ง และความยินยอมของหน่วยงานที่จะรับย้ายเป็น สำคัญ

๓.๓ เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตามข้อ ๓.๒ มหาวิทยาลัยจะเสนอ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. กำหนดการยื่นแบบฟอร์มแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน

ผู้สนใจสามารถยื่นแบบฟอร์มแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๙ - วันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ งานสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๙) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ฝอยพิกุล)

อธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง แสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งเลขที่..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

สังกัด/หน่วยงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแสดงความจำนงขอย้ายหน่วยงาน ดังนี้

.....

(ระบุชื่อตำแหน่งตามประกาศมหาวิทยาลัยที่ต้องการแสดงความจำนงขอย้าย)

หน่วยงานอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้แสดงความจำนง

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....