

แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ปีงบประมาณ 2561
และรายงานผลพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ปีงบประมาณ 2561
(1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

คำชี้แจง : ด้วยแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2557 – 2561 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะสากล ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบบริหารการจัดการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าและธำรงรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา กำหนดให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมหาวิทยาลัยต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ปีงบประมาณ 2561 – 2565 เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือให้ท่านโปรดกรอกข้อมูลในเอกสารชุดนี้ ขอขอบคุณในความร่วมมือ
กองบริหารงานบุคคล

ประเภทบุคลากร

- ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

หลักสูตร..... คณะ.....

คำชี้แจง 1. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน หัวข้อแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2561 (เฉพาะหัวข้อที่ท่านต้องการพัฒนา อย่างน้อย 1 หัวข้อ)

2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน ผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล และใส่รายละเอียดผลการพัฒนาในปีงบประมาณ 2561 (กรอกข้อมูลภายใน 30 กันยายน 2561)

หัวข้อแผนการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา	ผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล			หมายเหตุ
		ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการพัฒนา	
1) การศึกษาต่อ	หลักสูตร/ สาขา/สถาบันการศึกษา/ในประเทศ / ต่างประเทศ			หลักสูตร/ สาขา/สถาบันการศึกษา/ในประเทศ /ต่างประเทศ	
<input type="checkbox"/> ระดับปริญญาเอก		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> ระดับปริญญาโท		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2) การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อผลงานวิชาการ.....			ชื่อผลงานวิชาการ.....	
<input type="checkbox"/> ผู้ช่วยศาสตราจารย์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> รองศาสตราจารย์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> ศาสตราจารย์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

3) การพัฒนาสมรรถนะหลัก	อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....			อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....	
<input type="checkbox"/> การมุ่งผลสัมฤทธิ์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> บริการที่ดี		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> การทำงานเป็นทีม		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4) การพัฒนาสมรรถนะประจำตำแหน่ง	อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....			อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....	
<input type="checkbox"/> การมองภาพองค์รวม		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> การสืบเสาะหาข้อมูล		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5) การพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ	อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....			อบรม/ดูงาน/สัมมนา/อื่นๆ.....	
<input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> ภาษาอังกฤษ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> งานวิจัย		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6) การศึกษาดูงาน					
<input type="checkbox"/> การศึกษาดูงาน		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

หัวข้อแผนการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา	ผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล			หมายเหตุ
		ได้ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	รายละเอียดผลการพัฒนา	
7) อื่นๆ					
<input type="checkbox"/> อื่นๆ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

หมายเหตุ : คำจำกัดความ

การพัฒนาสมรรถนะหลัก

1. มุ่งผลสัมฤทธิ์: ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติงานให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน เช่น โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

2. บริการที่ดี: ความตั้งใจและความพยายามของบุคลากรในการให้บริการเพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการอบรมเกี่ยวกับการให้บริการ

3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ: ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องจนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เช่น โครงการอบรมพัฒนางานเฉพาะด้านของแต่ละตำแหน่ง หรือในงานที่ทำ

4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจรรยาบรรณ : การครองตนเองและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสม ทั้งตามหลักกฎหมาย และคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตน โดยมุ่งประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้เพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เช่น อบรมทางด้านกฎหมาย จรรยาบรรณ การไปปฏิบัติธรรม

5. การทำงานเป็นทีม: ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งในทีมงาน หน่วยงาน หรือองค์กร โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิกในทีม ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม และความสามารถในการสร้างและดำรงรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม เช่น โครงการที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม โครงการWalk rally

การพัฒนาสมรรถนะประจำตำแหน่ง

1. มองภาพองค์รวม การคิดในเชิงสังเคราะห์ มองภาพองค์รวม โดยการจับประเด็น สรุปรูปแบบเชื่อมโยงหรือประยุกต์ แนวทางจากสถานการณ์ ข้อมูล หรือทัศนคติต่างๆ จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่ เช่น โครงการ/กิจกรรม/สัมมนา การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน
2. การใส่ใจและการพัฒนาผู้อื่น ความใส่ใจและตั้งใจที่จะส่งเสริม ปรับปรุงและพัฒนาให้ผู้อื่นมีศักยภาพ หรือมีสุขภาวะทั้งทางปัญญา ร่างกาย จิตใจ และทัศนคติที่ดีอย่างยั่งยืนเกินกว่ากรอบของการปฏิบัติหน้าที่ เช่น โครงการการเป็นที่ปรึกษา การเป็นวิทยากร โครงการจัดการความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. การสืบเสาะหาข้อมูล ความใฝ่รู้เชิงลึกที่จะแสวงหา ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมา ประเด็นปัญหา หรือเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เช่นโครงการ/กิจกรรม สืบค้นฐานข้อมูลต่างประเทศ
4. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม การรับรู้ถึงข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถประยุกต์ ความเข้าใจ เพื่อสร้าง สัมพันธภาพระหว่างกันได้ เช่น โครงการศึกษาดูงาน โครงการทางด้านวัฒนธรรม
5. ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา จิตสำนึกหรือความ ตั้งใจที่จะแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการ และ เป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษา ยึดถือประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่ตั้งก่อน ประโยชน์ส่วนตัว เช่น โครงการอบรมธรรมาภิบาล โครงการสร้างจิตสำนึก โครงการอบรมจรรยาบรรณ

เสนอแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2561

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)
วันที่.....

ความเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงนาม

(.....)

ประธานหลักสูตร/กลุ่มวิชา

วันที่.....

ความเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงนาม

(.....)

คณบดี

วันที่.....

รายงานแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2561

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)
วันที่.....

ความเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงนาม

(.....)

ประธานหลักสูตร/กลุ่มวิชา

วันที่.....

ความเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....

ลงนาม

(.....)

คณบดี

วันที่.....

โครงการอบรมต่างๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณปี 2561 ในการพัฒนาบุคลากร รายละเอียดดังนี้

1. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

- โครงการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมการพัฒนาผลงานทางวิชาการ
- โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

- โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน

3. โครงการพัฒนาบุคลากรโดยรวม

- โครงการปรับกระบวนการทัศน์วัฒนธรรมในการทำงานและสร้างความภาคภูมิใจต่อองค์กร
- โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างความภาคภูมิใจต่อองค์กร
- โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่และจัดหาบุคลากร

4. โครงการพัฒนาผู้บริหาร

- พัฒนาวิสัยทัศน์ผู้บริหาร โดยการอบรมและหรือศึกษาดูงาน